
CIG APPRENDISTI

RICHIESTA DI RIMBORSO nuova procedura

Brescia, maggio 2014

Si comunica che è possibile richiedere il rimborso della cig per **eventi meteorologici** anticipata agli apprendisti, direttamente dalla procedura SOLDO.

Dopo aver confermato la denuncia contributiva, cliccare sul tasto "**richiedi**" che si trova nella colonna RICHIESTA CIGO e procedere in questo modo:

1. Cliccare su "**nuova richiesta**".

Vengono visualizzati gli apprendisti per i quali nella denuncia sono state indicate ore di CIG.

2. Cliccare sul tasto "**modifica**" in corrispondenza dell'apprendista.

Si apre una finestra nella quale vengono evidenziati i dati dell'apprendista (codice – cognome e nome - livello e paga oraria indicati in denuncia) con il calendario del mese.

3. Indicare nel calendario le ore di assenza nei giorni nei quali si è verificato l'evento atmosferico (assenza di almeno 8 ore giornaliere).

4. Cliccare poi su "**Calcola**" e quindi su "**salva**".

5. Successivamente si deve spuntare **sempre** il riquadro relativo alla "*Dichiarazione di responsabilità: La sottoscritta impresa dichiara di aver corrisposto all'apprendista/agli apprendisti in elenco, con la busta paga relativa alla mensilità di questa denuncia, il trattamento per CIG eventi climatici*".

6. Se si è già in possesso dell'autorizzazione INPS per il cantiere dove operava l'apprendista, per inviarla alla CAPE occorre:

- cliccare sul tasto "**inserisci documento**;
- si apre una nuova finestra; cliccare sul tasto "**carica file**";
- scegliere il file da importare; quindi cliccare "**salva file**".

7. Cliccare sul tasto "**conferma ed invia alla Cassa**". La CAPE riceverà la richiesta con i relativi allegati e l'impresa non dovrà più produrre altri documenti.

Se nel cantiere opera solo l'apprendista, seguire la stessa procedura per inviare la documentazione comprovante l'avvenuto verificarsi dell'evento meteorologico nel cantiere interessato (da Il Meteo.it o da Arpa).

Nel caso in cui la ditta non sia ancora in possesso dell'autorizzazione INPS, dopo aver spuntato il riquadro relativo alla "*Dichiarazione di responsabilità*", cliccare sul bottone "**conferma**". In questo caso la richiesta risulta presentata nei termini stabiliti dalla normativa vigente, ma risulta in sospeso in attesa della documentazione mancante.

All'impresa, ogni volta che invierà le successive denunce mensile, sarà evidenziato il nominativo dell'apprendista per il quale è in sospeso la pratica di rimborso.

Quando sarà in possesso della documentazione mancante, cliccare sul tasto "**modifica**" e inviarla secondo le modalità sopra descritte.

Si coglie l'occasione per ricordare che la cig per apprendisti è riconosciuta solo per eventi meteorologici, per un massimo di 150 ore annue e per un'assenza giornaliera di 8 ore.

Si comunica, inoltre, che le richieste già presentate con la vecchia procedura telematica saranno tenute valide. In questo caso occorrerà produrre sempre la documentazione cartacea.

IL DIRETTORE
Enrico Parmiani